

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN TOEPASSING OP DE OPDRACHTEN VERLEEND AAN DE MAATSCHAP MKS ADVOCATEN; HIERNA TE NOEMEN “MKS”

A. ALGEMEEN

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **MKS:** de advocaat, deel uit makende van- of in dienst zijnde van de maatschap MKS advocaten en aangesloten bij de Nederlandse Orde van Advocaten;
2. **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan MKS opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden;
3. **Particulier:** de opdrachtgever zijnde een natuurlijk persoon, die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.
4. **Werkzaamheden:** alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die door MKS uit anderen hoofde worden verricht. Het voorgaande geldt in de ruimste zin van het woord en omvat in ieder geval de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging;
5. **Bescheiden:** alle door opdrachtgever aan MKS ter beschikking gestelde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door MKS vervaardigde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers.

B. TOEPASSELIJKHEID

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten welke door MKS binnen het kader van de uitvoering van de werkzaamheden worden aangegaan. Wijzigingen in deze voorwaarden dienen door MKS uitdrukkelijk en schriftelijk te worden bevestigd.
2. Deze voorwaarden zijn van kracht:
 - in geval van een door opdrachtgever getekende opdrachtbevestiging: vanaf het moment dat opdrachtgever de door MKS verzonden opdrachtbevestiging voor akkoord heeft ondertekend;
 - in geval van dienstverlening aan particulieren: vanaf het moment dat MKS opdrachtgever een exemplaar van de toepasselijke voorwaarden heeft doen toekomen;
 - in alle andere gevallen: vanaf het moment dat MKS opdrachtgever ter kennis heeft gebracht dat er algemene voorwaarden op haar dienstverlening van toepassing zijn en dat deze voorwaarden kosteloos bij MKS verkrijgbaar zijn.
3. Aan de algemene voorwaarden van opdrachtgever komt voor de met MKS aangegane overeenkomsten slechts werking toe voor zover deze niet in strijd zijn met de onderhavige voorwaarden. Bij twijfel over de vraag of zodanige strijdigheid aanwezig is, prevaleren de algemene voorwaarden van MKS.

C. AANVANG EN DUUR VAN DE OVEREENKOMST

1. De overeenkomst komt eerst tot stand en vangt aan op het moment dat de door opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging door MKS retour is ontvangen en ondertekend dan wel, in het geval van incidentele dienstverlening of voortdurende dienstverlening met een periodiek karakter zonder afzonderlijke opdrachtbevestiging, op het moment dat MKS een begin van uitvoering heeft gemaakt aan de gegeven opdracht.
2. Het staat partijen vrij de totstandkoming van de overeenkomst met andere middelen te bewijzen.
3. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

D. GEGEVENS OPDRACHTGEVER

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke MKS overeenkomstig haar oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van MKS te stellen. De acceptatie door MKS van betreffende gegevens houdt ten opzichte van opdrachtgever geen instemming met de juistheid van die gegevens in.
2. MKS heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan.
3. Indien en voorzover opdrachtgever zulks verzoekt worden de ter beschikking gestelde bescheiden, behoudens het bepaalde onder O, aan deze geretourneerd.

E. UITVOERING OPDRACHT

1. MKS bepaalt de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd. MKS zal zo mogelijk rekening houden met tijdig verstrekte en verantwoorde aanwijzingen van opdrachtgever omtrent de uitvoering van de opdracht.
2. MKS heeft het recht bepaalde werkzaamheden, zonder kennisgeving aan opdrachtgever, te laten verrichten door een door de MKS aan te wijzen persoon of derde, indien zulks naar oordeel van MKS wenselijk is met het oog op een voor partijen optimale uitvoering van de opdracht.
3. MKS voert de opdracht uit in overeenstemming met de toepasselijke gedrags- en beroepsregels.
4. Indien de opdrachtgever particulier is, heeft tussen partijen overleg plaats gevonden over de mogelijkheid van gefinancierde rechtshulp. Opdrachtgever beseft dat de beslissing omtrent gefinancierde rechtshulp afhankelijk is van gegevens die hij aan de Raad voor de Rechtsbijstand moet verstrekken. MKS heeft geen invloed op de toetsing door de Raad voor de Rechtsbijstand en zij is niet aansprakelijk voor het geval de opdrachtgever geen toevoeging ontvangt of een zijns inziens te hoge eigen bijdrage is vastgesteld. De opdrachtgever zal zelf een bezwaarschrift indienen indien de Raad voor de Rechtsbijstand een naar zijn oordeel onjuiste beslissing neemt. Indien mocht blijken dat de opdrachtgever niet in aanmerking komt voor gesubsidieerde rechtsbijstand, dan is MKS gerechtigd haar honorarium te berekenen overeenkomstig deze algemene voorwaarden en de door haar gebruikelijk te berekenen tarieven.

F. GEHEIMHOUDING

1. MKS is verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die hem door opdrachtgever ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten. Deze geheimhouding geldt voor zover wettelijke - of beroepsregelen MKS een geheimhoudingsplicht opleggen.

G. OVERMACHT

1. Indien MKS zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen tengevolge van een haar niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen maar daartoe niet beperkt stagnatie in de geregelde gang van zaken binnen zijn onderneming, worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat MKS alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.
2. Opdrachtgever heeft het recht, in geval de situatie als bedoeld in het eerste lid zich voordoet, de overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen.

H. HONORARIUM

1. Het honorarium van MKS is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht; met andere woorden, MKS heeft een inspanningsplicht geen resultaatsplicht. Het honorarium wordt berekend met inachtneming van de gebruikelijke tarieven van MKS en is verschuldigd naar mate door MKS werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever zijn verricht.
2. Het honorarium is gebaseerd op het aantal uren werk dat aan een zaak is besteed, vermenigvuldigd met het uurtarief.
3. Het uurtarief bedraagt het tarief welk in de opdrachtbevestiging aan de opdrachtgever is vermeld en bij gebreke daarvan het tarief welk de behandelend advocaten in soortgelijke zaken bij soortgelijke opdrachtgevers pleegt te hanteren.
4. MKS behoudt zich het recht voor om haar uurtarief jaarlijks aan te passen in verband met de prijsontwikkelingen in de samenleving.
5. Naast het honorarium zal MKS kosten aan opdrachtgever in rekening brengen die ten behoeve van de zaak noodzakelijk zijn, zoals griffierechten, reis- en verblijfskosten, leges, taxatiekosten, deurwaarderskosten enzovoorts. Deze kosten worden direct doorberekend en gefactureerd.
6. Het honorarium van MKS, zo nodig vermeerderd met verschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt inclusief de eventueel verschuldigde omzetbelasting, per maand of na volbrenging van de werkzaamheden aan opdrachtgever in rekening gebracht.
7. MKS heeft het recht om voorschotten te vragen. De voorschotten worden verrekend bij enige (eind)declaratie.
8. MKS heeft vóór de aanvang van de werkzaamheden en tussentijds het recht de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot op het moment: dat opdrachtgever een naar redelijkheid en billijkheid bepaald voorschot voor de te verrichten werkzaamheden heeft betaald aan MKS; dat opdrachtgever enige factuur van MKS na aanmaning niet heeft voldaan;

dat opdrachtgever enige periodieke betaling aan MKS niet heeft voldaan, dan wel daarvoor zekerheid heeft gesteld.

Voorts is MKS is bevoegd om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten tot het moment dat alle opeisbare vorderingen op opdrachtgever volledig zijn voldaan.

J. BETALING

1. Betaling van het factuurbedrag door opdrachtgever dient te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum, in Nederlandse valuta door middel van storting ten gunste van een door deze aan te wijzen bankrekening en voorzover de betaling betrekking heeft op de werkzaamheden, zonder enig recht op korting of schuldvergelijking.
2. Indien opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft MKS, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, het recht vanaf de vervaldag opdrachtgever een rente van één procent per maand in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten welke MKS heeft.
3. Alle kosten, ontstaan ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijke incassering van de vordering, zijn voor rekening van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op ten minste 10% van het te vorderen bedrag met een minimum bedrag van € 60,-.
4. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn opdrachtgevers, voorzover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag.
5. Gelet op het rigide stelsel van de heffing van griffierechten bij de rechterlijke colleges, is de opdrachtgever verplicht om binnen 14 dagen een nota griffierecht te voldoen, bij gebreke waarvan de opdrachtnemer gerechtigd is zijn werkzaamheden te beëindigen en niet aansprakelijk is voor een mogelijk niet doorgaan van de behandeling van zijn zaak bij de rechterlijke colleges.

K. RECLAME

1. Een reclame met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dient schriftelijk binnen 30 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover opdracht reclameert, dan wel binnen 30 dagen na de ontdekking van het gebrek indien opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan MKS te worden kenbaar gemaakt.
2. Een reclame als in het eerste lid bedoeld, schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.
3. Indien de reclame niet tijdig wordt ingesteld vervallen alle rechten van opdrachtgever in verband met de reclame.

L. AANSPRAKELIJKHEID

1. Voor alle directe schade van opdrachtgever, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door niet, niet tijdige of niet behoorlijke uitvoering van de opdracht, is de aansprakelijkheid van MKS beperkt tot het bedrag overeenkomstig de door MKS afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering bij haar verzekeraar.
2. Voor schade aan zaken die MKS onder zich heeft in beheer, ter bewaring, in huur, in gebruik, ten vervoer, ter bewerking of ter behandeling is MKS nimmer aansprakelijk.
3. MKS is nimmer aansprakelijk voor eventuele schade ten gevolge van gebrekkige of niet tijdige uitvoering van de haar opgedragen werkzaamheden indien opdrachtgever zijnerzijds niet al het nodige heeft gedaan om MKS in staat te stellen de opgedragen werkzaamheden naar behoren en/of tijdig uit te voeren.
4. Voor alle indirecte schade, waaronder mede begrepen stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van opdrachtgever, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door een fout in de uitvoering van de werkzaamheden door opdrachtnemer, is deze nimmer aansprakelijk.
5. MKS heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van opdrachtgever ongedaan te maken.
6. MKS is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens opdrachtgever, MKS of derden.
7. Opdrachtgever vrijwaart MKS tegen alle aanspraken van derden welke direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen.

M. OPZEGGING

1. Opdrachtgever en MKS kunnen te allen tijde de overeenkomst opzeggen.
Indien de overeenkomst eindigt voordat de opdracht is voltooid, is het bepaalde onder H, eerste lid van toepassing.
2. Opzegging dient schriftelijk aan de wederpartij te worden medegedeeld.
3. Indien en voorzover MKS de overeenkomst door opzegging beëindigd is hij gehouden opdrachtgever gemotiveerd mede te delen welke redenen ten grondslag liggen aan de opzegging en al datgene te doen wat de omstandigheden in het belang van de wederpartij eisen.

N. BESCHIEDEN

1. Nadat de zaak is beëindigd en algehele betaling van de facturen heeft plaats gevonden, zullen op verzoek van opdrachtgever alle in het dossier aanwezige stukken die afkomstig zijn van opdrachtgever aan hem worden terug gegeven.
2. Vindt er geen teruggave van stukken plaats, dan zullen de stukken door MKS worden gearchiveerd en bewaard gedurende een periode van vijf jaar. Na vijf jaar zullen de stukken worden vernietigd.
3. MKS heeft het recht om een vergoeding te vragen voor het archiveren en bewaren van de stukken mits zij hier voor de archivering melding van maakt aan opdrachtgever.
4. Indien na archivering en vóór vernietiging stukken door opdrachtgever bij MKS zullen worden opgevraagd, dan is MKS gerechtigd om de kosten van opvraging in rekening te brengen bij opdrachtgever.

O. OPSCHORTINGSRECHT

1. MKS is bevoegd om de afgifte van bescheiden of andere zaken van de opdrachtgever of derden op te schorten, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op opdrachtgever volledig zijn voldaan.
2. Het bepaalde in het eerste lid is van toepassing op alle tot zaken of bescheiden van opdrachtgever die betrekking hebben op de periode tot en met het moment waarop MKS zich op haar opschortingsrecht beroept en op die zaken of bescheiden die betrekking hebben op een periode daarna en die al bewerking door MKS hebben ondergaan.

P. Derdengelden

1. Voor het geval MKS gelden ten behoeve van opdrachtgever ontvangt, worden deze gelden op het bankrekeningnummer van de Stichting Beheer Derdengelden MKS Advocaten gestort en zo spoedig mogelijk doorbetaald aan opdrachtgever. De hier bedoelde gelden zijn voor opdrachtgever niet rente gevend. De rente van deze lopende rekening dienen ter vergoeding van de administratieve- en beheerskosten van het derdengeld.
2. Voor het geval MKS een naar haar oordeel substantieel bedrag voor beheer en/of administratie verschuldigd is, mag zij dit bedrag doorbelasten aan opdrachtgever.

Q. Kantoorklachtenregeling

MKS Advocaten hanteert een kantoorklachtenregeling, welke op eerste verzoek wordt verstrekt.

R. TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE

1. Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en MKS waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen opdrachtgever en MKS, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en welke niet tot de competentie van de kantonrechter behoren, worden beslecht door de bevoegde rechter te 's-Gravenhage.
Indien opdrachtgever particulier is, zullen geschillen niet eerder voor de onder lid 2 bedoelde rechter worden gebracht dan dat opdrachtgever een maand de tijd heeft gekregen om het geschil aan de naar zijn oordeel bevoegde rechter voor te leggen.